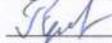


**Муниципальное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Пачелмского района**

Согласовано:

Председатель ППО

 Е.А. Ручкина

30.01.2023

Директор МУ ДО Дом детского творчества



Утверждаю

Пачелмского района

О.Н.Тамбовцева

Приказ № 8-ОС

От 30.01.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях и порядке распределения стимулирующих выплат работникам МУ ДО Дом детского творчества Пачелмского района

Настоящее Положение о порядке установления и распределения выплат стимулирующего характера работникам МУ ДО ДДТ Пачелмского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и устанавливает порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда и фонда экономии заработной платы работникам МУ ДО ДДТ Пачелмского района.

1. Общие положения.

1.1. Стимулирующие выплаты - выплаты, предусматриваемые системой оплаты труда работников Учреждения с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда.

1.2. Выплаты стимулирующего характера производятся за счет средств стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

Фонд стимулирующих выплат (стимулирующая часть фонда оплаты труда) формируется из бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда работников, экономии фонда оплаты труда.

1.3. Выплаты стимулирующего характера могут быть постоянные (устанавливаемые на определенный срок) или разовые (премии).

1.4. Выплаты постоянного характера производятся ежемесячно (ежеквартально) пропорционально отработанному времени.

1.5. Работникам учреждения, занимающим по совместительству или совмещению должности педагога дополнительного образования, старшего методиста, методиста, и т.д., стимулирующие выплаты выплачиваются и по этим должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

1.6. Размер стимулирующих выплат (в том числе премий) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы).

2. Виды выплат стимулирующего характера.

2.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в Учреждении могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность, высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

2.1.1. Выплаты:

2.1.1.1. Ежемесячно:

- Руководителям коллективов, имеющим звание "Народный (образцовый) коллектив" – 30%.

за государственную награду почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и другие почетные звания по профилю Учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) – 20%;

- за ведомственную награду почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации» и другие почетные звания по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) – 10%;

- за ученую степень по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):

- кандидат наук – 25%;

- доктор наук - 45%;

- за ведомственный нагрудный знак - 10%.

- выплаты за звание «Отличник просвещения» и т.д. осуществляются на основании положения о данных званиях предусмотренных законодательством РФ.

2.2. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются с учетом настоящего положения, согласно показателям стимулирования педагога дополнительного образования МУ ДО Дом детского творчества Пачелмского района. Показатели стимулирования отражены в оценочном листе «Показатели стимулирования педагога дополнительного образования МУ ДО Дом детского творчества Пачелмского района (приложение № 1), который заполняется в соответствии с отчетом о работе педагога (методиста) МУ ДО ДДТ Пачелмского района (для получения стимулирующей выплаты) (приложение № 2).

2.2.1. Показатели стимулирования (оценочный лист) педагога (методиста) дополнительного образования МУ ДО Дом детского творчества Пачелмского района разрабатываются Комиссией по стимулированию на основании предложений обсуждаемых на Общем собрании работников Учреждения (открытым голосованием, при условии присутствия не менее половины работников Учреждения, и вносятся в настоящее положение (приложения № 1, 2). Критерии и показатели могут изменяться на основании общего решения собрания педагогического совета и утверждаются приказом директора Учреждения.

2.2.2. Показатели стимулирования могут разрабатываться по каждой должности, согласно штатному расписанию, или по направлениям.

2.2.3. При осуществлении мониторинга результативности профессиональной деятельности по каждому показателю устанавливается оценка в баллах, в зависимости от степени достижения результатов.

2.2.4. Оценка качества выполненных работ по «Показателям стимулирования на заседании Комиссии по стимулированию на основании представленных отчетов о проделанной работе.

2.2.5. Приказом директора могут быть установлены следующие виды выплат за качество выполняемых работ:

- за оперативное выполнение особо важных заданий руководства учреждения;
- иные виды выплат, которые можно использовать в качестве стимулирования за выполняемую работу.

2.3. Премииальные выплаты по итогам работы.

При наличии средств фонда экономии заработной платы работнику может быть выплачена премия:

- по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, учебный и календарный год;
- за образцовое качество выполняемых работ;
- за выполнение особо важных и срочных работ;

2.3.1. Размеры премии предельными размерами не ограничиваются.

2.4. Решение о введении каждой конкретной выплаты стимулирующего характера принимает директор Учреждения, при этом условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения в пределах ассигнований на оплату труда, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности.

2.5. Определение стимулирующих выплат при обеспечении укомплектованности группы более 60% от ее максимальной наполняемости

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
За интенсивность и высокие результаты	Обеспеченность укомплектованности группы более 60% от ее максимальной наполняемости	<i>Востребованность детского объединения (группы)</i>	Ежемесячно	<p>Определяется по сумме набранных баллов. Максимальный балл 70. Стоимость балла утверждается приказом руководителя. <i>Количество баллов определяется по формуле:</i></p> $\text{Балл} = \frac{гр_1 \times Б_1 + гр_2 \times Б_2 + \dots + гр_i \times Б_i}{гр_1 + гр_2 + \dots + гр_i}$ <p>где $гр_i$ – число часов учебной нагрузки, приходящейся на i-е детское объединение (группу) в неделю (месяц) $Б_i$ – количество баллов, определяемое для показателя эффективности применительно к i-й группе по формуле:</p> <p><i>Если укомплектованность группы на момент оценки ниже 60% от ее максимальной наполняемости – 0</i> <i>Если укомплектованность группы на момент оценки выше 60% от ее максимальной наполняемости по формуле:</i></p> $Б_i = \frac{\% \text{ укомплектованности} - 60\%}{100 - 60\%} \times \text{Максимальный балл}$

2.6. Размеры (кроме выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты работы) и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются данным Положением и другими локальными актами Учреждения

3. Порядок установления выплат стимулирующего характера.

3.1. Для обеспечения общественного характера мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников, коллектив Учреждения создает совместно с администрацией Учреждения Комиссию по распределению стимулирующих выплат (далее - Комиссия).

3.1.1. Комиссия формируется на учебный год. В состав Комиссии входят работники учреждения.

Состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.1.2. Комиссия выбирает из своего состава председателя и секретаря. Решения Комиссии оформляются протоколом.

3.1.3. К работе в Комиссии в качестве экспертов могут привлекаться методисты и независимые специалисты.

3.2. К компетенции Комиссии относится распределение постоянных и разовых стимулирующих выплат.

3.3. Порядок работы Комиссии по распределению постоянных стимулирующих выплат:

3.3.1. Комиссия проводит раз в месяц заседания, на которых рассматривает листы самооценки педагогов и дает оценку деятельности работников по каждому из показателей.

3.3.2. График заседания комиссии устанавливается комиссией самостоятельно, по согласованию с директором. В графике указывается единый день рассмотрения заявлений и апелляций и определяется работа экспертов.

3.3.3. Критерии и отчеты о работе заполняются работниками самостоятельно раз в месяц, и предоставляются на рассмотрение Комиссии. Данные документы подлежат хранению в течение 10 лет.

3.3.4. По письменному заявлению педагога Критерии могут рассматриваться по заочной форме Комиссией по графику собеседования.

3.3.5. Независимо от формы собеседования педагогом собственноручно подписывается запись на последнем листе: **«С итоговой оценкой Комиссии по стимулированию и с количеством баллов (прописью _____) ознакомлен и _____ (согласен /не согласен)».** Дата. Подпись работника.

3.3.6. При рассмотрении критериев ведется и оформляется протокол. Ответственность за достоверность данных в протоколе несут председатель и секретарь комиссии.

3.3.7. В течение трех дней после проведения собеседования у педагога есть возможность подать апелляцию или заявление, рассмотрение которых проводится на расширенном заседании Комиссии, в единый, определенный графиком, день. Комиссия обязана осуществить проверку заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга, или оценивания, или факта допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

3.4. Порядок работы Комиссии по распределению разовых стимулирующих выплат (премий):

3.4.1. Поощрительные премии разового характера выплачиваются всем работникам Учреждения при достижении ими высоких показателей в работе.

3.5. Выплаты:

3.5.1. Все решения комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов при условии присутствия не менее половины членов. При возникновении спорных вопросов и равенстве голосов «за» и «против» директор Учреждения имеет право на дополнительный голос.

3.5.2. На основании решения комиссии директор учреждения издает приказ о размерах стимулирующих выплат работникам Учреждения.

3.6. Выплаты постоянного характера производятся ежемесячно пропорционально отработанному времени.

3.7. Директору Учреждения стимулирующие выплаты устанавливаются отделом образования Администрации Пачелмского района с учетом результатов деятельности образовательного учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы образовательного учреждения.

4. Расчет стоимости балла и суммы стимулирующих выплат.

4.1. Расчет стимулирующих выплат по «Критериям качества оказанных услуг и выполненной работы» производится путем подсчета баллов за отчетный период. Все баллы работников суммируются. Фонд стимулирования делится на сумму баллов по Учреждению, что дает стоимость одного балла.

Расчет стоимости одного балла:

$$C = \frac{\text{ФОТ}}{\text{ст} \Sigma \text{ баллов}}$$

Где: С - стоимость одного балла в рублях;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда

Σ – общая сумма баллов по учреждению

4.2. Стоимость 1 балла устанавливается на определенный период. В зависимости от общей суммы баллов по Учреждению стоимость одного балла может изменяться в разные периоды.

4.3. . Стимулирующая выплата производится в случае отсутствия докладных на работника, дисциплинарных взысканий за:

- нарушение Трудового кодекса РФ;
- нарушений статей закона РФ «Об образовании», Устава МУ ДО ДДТ Пачелмского района, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, трудового договора;
- обоснованных жалоб родителей;
- нарушение инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- нарушение исполнительской дисциплины (некачественное ведение документации, несвоевременное предоставление отчетов и др.);
- нарушение нормативных правовых актов, регламентирующих привлечение внебюджетных средств;
- локальных актов Учреждения и др.

4.4. При наличии взыскания стимулирующие выплаты могут не назначаться. Решение принимает администрация с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

5. Заключительное положение.

5.1. Максимальный размер выплат стимулирующего характера ограничен размером стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

5.2. После издания приказа, устанавливающего размер выплат стимулирующего характера, работник может обратиться в течение одного месяца к директору Учреждения по вопросу установления размера выплаты. Обращения рассматриваются в течение 3 дней. Основанием для направления обращения могут служить нарушения процедуры мониторинга или оценивания, техническая ошибка.

5.3. Стимулирующие выплаты, предусмотренные данным Положением, учитываются в составе средней заработной платы для начисления пенсий, оплаты отпусков и т.д.

Оценочный лист
Показатели стимулирования педагога дополнительного образования МУ ДО Дом детского творчества Пачелмского района

Ф.И.О. _____ дата _____

Критерии	Показатели	Индикаторы	Расчет показателя	Период	Источники	Кол-во баллов по результатам конкурса	Кол-во баллов по результатам конкурса
Результативность и качество учебно-воспитательного процесса							
1. Динамика и достижения учащихся при участии в конкурсах, соревнованиях и т.д.	1.1. За участие и высокие достижения обучающихся в мероприятиях, конкурсах, проводимых по линии органов исполнительной власти РФ, субъектов РФ, муниципальных образований субъектов РФ, по линии Министерства культуры и массовых коммуникаций, Министерства образования и науки, Министерства спорта, туризма и молодежной политики и согласованных с руководителем учреждения	Зафиксированное участие учащихся и получившие призовые места в конкурсных мероприятиях. При участии в заочных конкурсах видеосъемку одного номера (одной работы) возможно послать не более чем на 3 конкурса в течении 1 учебного года	Уровень (ДДТ) Грамота – 5 Районные мероприятия: Грамота – 7 Областного уровня <i>(с выездом ребенка в г. Пенза)</i> : Личные и групповые места: 1,2,3 место (лауреат 1,2,3 степени) -20 б; Дипломант 1,2,3 степени -15 б. Грамоты за участие (информация об участии) – 7 б Конкурсы технической направленности: 1,2,3 место (лауреат 1,2,3 степени) - 15 б; Участие – 7б. <i>Заочные конкурсы</i> 1,2,3 место (лауреат 1,2,3 степени) - 7 б; Дипломант 1,2,3 степени – 5 б. Грамоты за участие (информация об участии) – 2 б. <i>Конкурсы для детей с ОВЗ</i> 1,2,3 место (лауреат 1,2,3 степени) - 12 б; Дипломант 1,2,3 степени – 10 б. Грамоты за участие (информация об участии) – 5 б.	По результатам участия	грамоты, размещен не информации на сайте ДДТ		
2. Деятельность педагога по повышению качества и доступности дополнительного образования детей	2.1. Представление работ учащихся (выставка) (с ссылкой на фотоотчет при размещении на сайте и др. эл. источниках, а также с указанием порядкового номера РТР (реестра творческих работ)	2.1.1. Работы учащихся объединений ДДТ	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 1 б; Районный уровень: 2 б. Областной уровень: 3 б	По результатам участия	грамоты, размещен не информации на сайте ДДТ		
		2.1.2. Организация виртуальной выставки (не менее 8 работ), согласованной с директором, указанной в плане работы ДДТ	Уровень образ. учреждения 1 работа - 1 б.	По результатам участия	грамоты, размещен не информации на сайте ДДТ		
		2.1.3. Экспозиция художественной выставки (рисунок)	Уровень образ. учреждения (ДДТ)- 1 б; Районный уровень: 3б. Областной уровень: 5 б	По результатам участия	При наличии грамоты, размещен не информации на сайте		
		2.1.4. Проведение мастер-классов	Участие в мастер-классе: До 10 человек (детей) - 5б. Свыше 10 человек – 7б.				

2.2. Работа педагогов, при подготовке мероприятия (с ссылкой на фотоотчет при размещении на сайте)	2.2.1. Проведение воспитательных и профилактических, экскурсионных мероприятий с детьми (не менее 45 минут, ЦА – 20 чел)	Массовое мероприятие (ДДТ)- 3 б;	По результатам участия	При наличии грамоты,	
	2.2.2. Проведение музыкальной программы в рамках объединения (Фортепиано, Баян) (4 раза в год)	Уровень ДДТ: 1 номер – 1 балл	По результатам участия	Размещение информации на сайте	
	2.2.3. Участие в 1-3 (и более) дневных сборах, конкурсах, соревнованиях	Районный уровень: 10б. (1 день) Областной уровень: 15 б (1 день)	По результатам участия	При наличии грамоты, размещение информации на сайте	
	2.2.4. Проведение массового мероприятия с большим количеством участников и зрителей, при наличии сценария. (технологической карты) прописанных целей и задач (согласно годового плана) (районные мероприятия на базе ДДТ)	Проведение: Уровень образ. учреждения(ДДТ)- 5 б; Районный уровень: 10б. Областной уровень: 15 б		размещение информации на сайте	
	2.2.5. Подготовка и размещение видеоролика о работе учреждения, объединения, концерта, выступления и т.д.	Видеоролик - 3 б Видеофильм – 10 б Презентация – 3 б		размещение информации на сайте	
	2.2.6. Оформление сцены:	Уровень образ. учреждения(ДДТ)-2б; Районный уровень: 5б.	По результатам участия	размещение информации на сайте	
	2.2.7. Работа звукооператора:	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 2б;	По результатам мероприятия		
		2.2.8. Проведение мероприятий по техническому творчеству (создание и защита проекта технической направленности)	1 проект – 1 балл	По результатам участия	размещение информации на сайте
2.3. Участие учащихся в музыкальных и хореографических номерах учащихся.	2.3.1. Танцевальный номер (соло, дуэт, трио))	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 2 б; Районный уровень: 4б. Областной уровень: 6 б	По результатам участия	грамоты, размещение информации на сайте ДДТ	
	2.3.2. Танцевальный номер (4-10 человек)	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 3 б; Районный уровень: 4б. Областной уровень: 6 б	По результатам участия	грамоты, размещение информации на сайте ДДТ	
	2.3.3. Танцевальный номер (10-20 человек)	Уровень образ. учреждения(ДДТ)-4б; Районный уровень: 6б. Областной уровень: 8 б	По результатам участия	грамоты, размещение информации на сайте ДДТ	

		2.3.4.Индивидуальный музыкальный номер	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 2 б; Районный уровень: 4б. Областной уровень: 6 б	По результатам участия	грамоты, размещенные на сайте ДДТ			
		2.3.5.Музыкальный номер (хор)	Уровень (ДДТ)- 3 б; Районный уровень: 6б. Областной уровень: 8б	По результатам участия	грамоты, размещенные на сайте ДДТ			
		2.3.6.Спектакль (до 40 минут/более 40 минут)	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 4/8 б; Районный уровень: 10/20б. Областной уровень: 15/30б	По результатам участия	грамоты, размещенные на сайте ДДТ			
	2.4. Организация походов, экскурсий и др. познавательных и развивающих мероприятий (с ссылкой на фотоотчет при размещении на сайте и др. эл. источниках.	2.3.7.Участие учащихся в качестве ведущих и чтецов (1 человек)	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 1 б; Районный уровень: 2б. Областной уровень: 8 б	По результатам участия	грамоты, размещенные на сайте ДДТ			
		2.4.1.Организация походов, при соблюдении всех необходимых требований	В пределах поселка: 4б. В пределах района (за пределами р.п. Пачелма): 10б Областной уровень: 20б	По результатам участия	грамоты, размещенные на сайте ДДТ			
		2.4.2Организация и проведение соревнований, спортивных мероприятий (не менее 2 команд)	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 5 б; Районный уровень: 7 б.	По результатам участия	грамоты, размещенные на сайте ДДТ			
		2.4.3. Подготовка команды к соревнованиям, конкурсам	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 2 б; Районный уровень: 5 б. Областной уровень: 10б					
3.Эффективность организации воспитательной деятельности		3.1. Работа с "трудными" (стоящими на учете ПДН, ВШК, и т.д.) подростками, в вовлечении и участие в мероприятиях	3.1.1.По факту проверки (ответственный за составление акта методист)	3 балла за каждого подростка	ежемесячно	акт		
4.Повышение педагогического мастерства.		4.1.Представление опыта работы, авторских методик и технологий на методическом, педагогическом советах, семинарах, конференциях, образовательных выставках, форумах, круглых столах в качестве докладчика или содокладчика	4.1.1.По факту участия	Уровень образ. учреждения(ДДТ) - 5 б; Районный уровень: 10 б		Портфолио		
	4.2.За участие в профессионально-творческих педагогических конкурсах, соревнованиях,	4.2.1. По факту участия	Конкурсы: Районный уровень: 1 место-25 баллов; 2 место -20 балла; 3 место – 15 балла; Участие – 10 баллов Областной уровень: 1 место-100 баллов; место -70баллов; 3мест –50 баллов; Участие – 20 баллов.	По результатам участия	Предоставление документации размещенной на сайте ДДТ			
	4.3. Участие в грантовых конкурсах, проектах	По факту участия	Участие в грантовых конкурсах: Районный уровень: Победитель - 50 б. Участие 10 б. Областной уровень: Победитель -100б.; Участие – 20 баллов. Уровень Российской Федерации: Победитель – 200 баллов Участие – 70 баллов					
	4.4.Публикация статей в СМИ	Актуальность материала. Более 100 слов	5 баллов		Наличие публикаций			

	4.5. Личное участие педагога в спортивных мероприятиях, концертах, общественной деятельности, мастер – классах.	По факту участия	Районный уровень – 3 балла; Областной уровень – 6 баллов;	По результату участия	Наличие документации размещен на сайте ДДТ	
	4.6. Сотрудничество с учреждениями культуры, (согласовано с директором, указаны в плане работы)		2 балла			
	4.7. Общественное признание (грамоты, дипломы, благодарность педагогам)	По факту	Внутри учреждения – 3 балл; Районный уровень – 6 балла; Областной уровень – 15 баллов;			
5. Продвижение и популяризация деятельности ДДТ	5.1. За разработку, издание / изготовление имиджовой и сувенирной продукции, отражающей деятельность ДДТ (стендов, буклетов, брошюр, листовок, значков, элементов одежды и пр., выпуск аудио- и видеоматериалов, сборников лучших работ / фотографий) (по согласованию с премиальной комиссией и пропорционально объемам работ)		1-10	По результату участия, акта комиссии и о значимости материала	Наличие документации размещен на сайте ДДТ	
6. Нарушение трудовой дисциплины, требований охраны труда, техники безопасности	6.1. При наличии дисциплинарного взыскания : Дисциплинарное взыскание накладывается при: - несоблюдении санитарно-гигиенических условий во время проведения занятий; - наличие замечаний со стороны администрации, родителей, учащихся; - Нарушение графика работы, режима занятий, расписания; - Отсутствие сохранности материально-технического обеспечения помещений ДДТ, безответственное отношение к оборудованию, инвентарю; - Несвоевременная сдача требуемой администрацией документации, нарушение требований к их составлению; - Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка; - Наличие отрицательных отзывов, жалоб со стороны учащихся и родителей - прочее		ЗАМЕЧАНИЕ – 20% Повторное и следующее замечание в течении учебного года -30% ВЫГОВОР – 50% Повторный и следующий выговор в течении учебного года – 100%.	При наличии объяснительной записки лица, допустившего проступок, (акта об отказе писать объяснительную записку) , приказа о наложении дисциплинарного взыскания, согласования с ШО МУ ДО ДДТ Пачемского района		
Итого количество баллов (по результатам самооценки)						
Подпись педагога						
Итого количество баллов (по результатам работы комиссии)						
Подпись председателя						
Подпись членов комиссии						
«С итоговой оценкой Комиссии по стимулированию и с количеством баллов (прописью _____) ознакомлен и _____ (согласен /не согласен)».						
В случае несогласия прилагается апелляционный лист						
дата _____ 20__ г. _____ Подпись работника						

Оценочный лист
Показатели стимулирования методиста МУ ДО Дом детского творчества Пачелмского района

Ф.И.О. _____ - _____ дата _____

Критерии	Показатели	Индикаторы	Расчет показателя	Период	Источники	Кол-во баллов самооценки	К б о р к с
Результативность образовательной деятельности							
Качество профессиональной деятельности методиста	Организация мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей, сохранению и укреплению здоровья и развития детей (праздники, дни открытых дверей, и т.д.).	Зафиксированное участие.	3 балла за каждое мероприятие	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы		
	Участие в организации работы по оформлению выставок, конкурсов	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы		
	Осуществление работы по присвоению (подтверждению) творческим коллективам звания «Народный», «Образцовый» и т.п.	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы		
	Подготовка творческих коллективов к участию в региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, выставках и пр.	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы		
	Участие в научных конференциях методических семинарах по профилю деятельности.	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы		
	Активное посещение уроков, открытых уроков, мастер-классов, творческих мероприятий и методическое сопровождение их реализации.	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы		
	Сотрудничество и систематическое взаимодействие с учреждениями	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ		

	дополнительного образования по организации совместных консультационно-методических мероприятий для педагогов.		1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ		мероприятия, фотоотчет, приказы	
		Эффективность инновационной деятельности				
Инновационная деятельность методиста	Подготовка педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства	Зафиксированное участие.	10 балл - муниципального уровня 20 балла - регионального уровня 30 балла - федерального уровня	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Организация мастер-классов, творческих лабораторий, семинаров, курсов повышения квалификации и пр. форм работ с работниками учреждений	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Разработка методических пособий, рекомендаций, программ, положений и т.д.	Зафиксированное участие.	30 балл – наличие победителей и призеров 10 балл - принимает участие в методических конкурсах 5 балл - принимает участие в конкурсах с учащимися	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Апробирование и использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий и методик	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Наличие выступлений на различных профессиональных форумах (пед. советы, семинары, методические объединения, конференции и т.п.), проведение педагогами открытых занятий (мастер-классов).	Зафиксированное участие.	2 балл - внутриучрежденческий уровень 5 балла - муниципальный уровень 20 балла - региональный уровень 30 балла - федеральный уровень	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Разработка (экспертиза) образовательных и воспитательных программ, инновационных проектов.	Зафиксированное участие.		По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
		Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины				
Профессиональная и общественная активность методиста	Активное участие в разработке и реализации программы развития учреждения, годового плана, социальных проектов.	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Применение информационно-		3 балла - организация	По		

	коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, участие в наполнении сайта учреждения	Зафиксированное участие.	мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Ведение просветительской деятельности по распространению педагогических знаний среди родителей и общественности	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Наличие аналитических и отчетных материалов о деятельности учреждения, участие в подготовке Публичного доклада	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Руководство работой общественных советов, творческих групп, экспертных комиссий.	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Обобщение, внедрение и транслирование практических результатов работы педагогических работников, освещение опыта в СМИ.	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Наличие личных публикаций методиста по профессиональной деятельности.			По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
		Профессиональная деятельность				
Личные результаты в профессиональной деятельности	Личное участие методиста в профессиональных конкурсах	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Наличие поощрений за профессиональные достижения и общественное признание профессиональной деятельности.	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с 1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ мероприятий, фотоотчет, приказы	
	Разработка темы самообразования. Создание списков литературы По тематике, информационных	Зафиксированное участие.	3 балла - организация мероприятия, презентация мероприятия на уровне области 2 балла - организация районного мероприятия с	По результатам участия	размещение инф-ции на сайте ДДТ, анализ	

	материалов, педагогического состава с данным видом деятельности и трансляция данного опыта.		1 балл - организация мероприятия с учащимися на базе ДДТ		мероприятий, фотоотчет, приказы	
		Нарушение трудовой дисциплины,				
Нарушение трудовой дисциплины, требований охраны труда, техники и безопасности	8.1. Несоблюдение санитарно-гигиенических условий во время проведения занятий, наличие замечаний со стороны администрации, родителей, учащихся)		10%	по результатам акта проверки		
	8.2. Нарушение графика работы, режима занятий, расписания, самовольное изменение, отмена или перенос времени и места занятий, опоздание, уход с рабочего места.		10%	по результатам акта проверки		
	8.3. Отсутствие сохранности материально-технического обеспечения помещений ДДТ, безответственное отношение к оборудованию, инвентарю (порча имущества по вине сотрудника, его несанкционированное использование)		10%	по результатам акта проверки		
	8.4. Несвоевременная сдача требуемой администрацией документации, нарушение требований к их составлению		10%	по результатам акта проверк		
	8.5. Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка		10%	по результатам акта проверки		
	8.6. Несвоевременное выполнение распоряжений и требований администрации ДДТ		10%	по результатам акта проверки		
	8.7. Наличие отрицательных отзывов, жалоб со стороны учащихся и родителей.		100%	по результатам акта проверки		
	Итого количество баллов (по результатам самооценки)					
	Подпись педагога					
	Итого количество баллов (по результатам работы комиссии)					
	Подпись председателя					
	Подпись членов комиссии					

«С итоговой оценкой Комиссии по стимулированию и с количеством баллов (прописью _____) ознакомлен и _____ (согласен /не согласен)».

_____ дата _____ 20 ____ г. _____ Подпись работника

ОТЧЕТ
О РАБОТЕ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
(МЕТОДИСТА) МУ ДО ДДТ ПАЧЕЛМСКОГО РАЙОНА
(для получения стимулирующей выплаты)

Ф.И.О. _____

№ п/п (согласно листа оценок)	Результат деятельности (Мероприятие, Акция, Выставка и т.д.) с подтверждающей ссылкой на размещение (при наличии)	Где проведено	Балл самооценки	Примечание
№ п/п	Результат деятельности (Мероприятие, Акция, Выставка и т.д.)	Где проведено	Балл самооценки	Примечание
	2. Работа педагога			

