

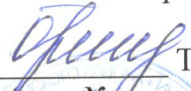
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ
ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА ПАЧЕЛМСКОГО РАЙОНА**

ПРИНЯТО:
Общим собранием
Трудового коллектива
МУ ДО ДДТ
Пачелмского района

Протокол № 1

от « 31 » 01 2022 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МУ ДО ДДТ
Пачелмского района


Тамбовцева О.Н.
Приказ № 4-02

От « 31 » 01 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании трудового коллектива
МУ ДО ДДТ Пачелмского района**

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Дома детского творчества в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создаётся орган самоуправления - общее собрание трудового коллектива (далее - Собрание) муниципального учреждения дополнительного образования Дома детского творчества Пачелмского района (далее - ДДТ).

1.2. Собрание в своей работе основывается на действующие законодательства РФ, использует письма и методические разъяснения Министерства РФ, нормативно-правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления, Устав МУ ДО ДДТ и настоящее Положение.

1.3. Собрание создаётся в целях развития и совершенствования образовательной деятельности ДДТ.

1.4. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива, в том числе и работа коллектива с администрацией ДДТ (коллективным договором) и организация общественных работ.

2. Компетенция

2.1. К компетенции Собрания относится:

- принятие Устава ДДТ, изменений и дополнений к нему;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- разработка, принятие и утверждение коллективного договора;
- разработка, принятие локальных актов ДДТ;
- заслушивание ежегодного отчёта администрации ДДТ о выполнении коллективного трудового договора;

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности ДДТ или передавать данные полномочия другим органам самоуправления ДДТ.

3. Функции

3.1. Собрание обсуждает и утверждает коллективный договор руководства и работников ДДТ.

3.2. Собрание обсуждает и утверждает Устав. Рассматривает вопросы о внесении изменений и дополнений к Уставу ДДТ.

3.3. Собрание обсуждает и принимает Правила внутреннего распорядка.

3.4. Обсуждает и принимает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).

3.5. Собрание определяет основные направления работы ДДТ.

3.6. Собрание рассматривает перспективные планы развития ДДТ, вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДДТ.

4. Состав и порядок работы Собранин

- 4.1. В состав Собранин входят все сотрудники, для которых ДДТ является основным местом работы.
- 4.2. С правом совещательного голоса в состав Собранин могут входить представители других органов самоуправления ДДТ.
- 4.3. Собрание ДДТ собирается по мере надобности, но не реже двух раз в учебный год по плану работы ДДТ.
- 4.4. Необходимость созыва внеочередного Собранин может инициироваться директором, педагогическим советом, родительским комитетом и работниками ДДТ.
- 4.5. Для ведения Собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя администрации ДДТ) и секретаря, ведущего протокол собрания и всю необходимую документацию.
- 4.6. Заседания Собранин оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собранин. Протоколы подписываются председателем и секретарём.
- 4.7. Решения Собранин принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании его членов.
- 4.8. Решения Собранин, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором ДДТ являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 4.9. Все решения Собранин своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5. Права и ответственность Собранин

5.1. Собрание имеет следующие права:

- заслушивать отчёты руководителя ДДТ;
- участвовать в претворении решений Собранин ДДТ;
- предлагать руководителю ДДТ план мероприятий по совершенствованию работы ДДТ;
- совместно с руководителем готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДДТ;
- вносить изменения и дополнения в коллективный договор;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива;

5.2. Собрание несёт ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления ДДТ;
- выполнение решений Собранин ДДТ;
- участник Собранин обязан быть корректным при высказывании замечаний, мнений, требований.

6. Делопроизводство

- 6.1. Протоколы заседаний Собраний ДДТ, его решения оформляются секретарём в «Книгу протоколов заседаний общего собрания трудового коллектива», каждый протокол подписывается председателем Собрания и секретарём.
- 6.2. Книга протоколов заседаний Собрания является составной частью номенклатуры дел и планов работы ДДТ.
- 6.3. Документация Собрания постоянно хранится в делах ДДТ и передаётся по акту при смене руководства ДДТ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Тамбовцева Ольга Николаевна

Действителен с 19.05.2021 по 19.05.2022