**Конспект занятия, план занятия**

**План** (от лат. planum - плоскость) — заранее намеченный порядок, последовательность осуществления какой-либо программы, выполнения работы, проведения мероприятий.

План занятия пишется в краткой форме по основным этапам занятия; можно план представлять в виде таблиц следующего содержания:

Этап занятия

Приемы и методы

Время (мин.)

**Конспект** (от лат. conspectus - обзор) - краткое изложение, запись содержания какого-либо сочинения, доклада. Конспект занятия – это предмет повышенного интереса, это то, чем мы делимся с коллегами, что обсуждаем, анализируем, оцениваем.

В конспекте содержится и план занятия. Кроме плана, будет прописан ход занятия. Здесь в развернутом виде излагается последовательность действий по его проведению. Как правило, этот раздел в конспекте также представляется в виде таблицы:

Деятельность

педагога

Деятельность

Обучающихся

Формируемые способы действий

обучающихся

Как правило, педагоги используют план-конспект занятия.

**План-конспект** учебного занятия — документ, разрабатываемый педагогом на каждое учебное занятие для обеспечения эффективной реализации содержания образования, целей обучения, воспитания и развития обучающихся, формирования у них прочных знаний, умений и навыков.

План-конспект занятия – это и постановка учебных задач, и сжатое представление всей учебной информации.

План-конспект занятия, как правило, состоит из следующих разделов:

***Тема*:** название темы берете из образовательных программ, из КТП

***Тип занятия*:** определяете сами, исходя из целей и задач. Могут быть – занятие изучения нового материала, закрепления изучаемого материала, повторения пройденного материала, обобщения и систематизации новых знаний, и др.

***Вид занятия*:** должен быть согласован с типом.

***Цель*** занятия должна соответствовать его теме, а так же направленности образовательной программы. Одной из традиционных ошибок при формулировке цели занятия становится ее абстрактность или излишняя масштабность.

***Задачи:*** логически связаны с целью. Задачи по отношению к цели являются средствами, с помощью которых реализуется обозначенная на занятии цель. Каждое занятие включает в себя решение:

* обучающих (образовательных),
* развивающих;
* воспитательных задач.

Рекомендуется задачи формулировать глаголом в неопределенной форме. Задачи должны быть четкими и конкретными, чтобы была возможность проверить их выполнение.

***Основные этапы*:** отражаете этапы, которые обязательно должны быть проработаны на занятии даже если оно складывается трудно и, может быть, не так, как задумывалось:. Без отработки этих этапов занятие заканчивать не рекомендуется.

***Средства обучения****:* здесь перечисляете оборудование и приборы для демонстраций и практических работ. Сюда же включаете список технических средств обучения (ТСО), которые планируете использовать на занятии (компьютер, проектор, видеомагнитофон, телекамеру, медиапроектор, интерактивная доска и т.д). Разрешается включать в этот раздел дидактический материал и наглядные пособия (карточки, тесты, плакаты, диафильмы, таблицы, аудиокассеты, видеофильмы и др.).

***Методы и приемы*:** Необходимо продумать систему методов и приемов, которые будут использоваться на занятии. Они должны быть целесообразными, разнообразными и оптимальными с точки зрения поставленной цели, содержания изучаемого материала, а так же особенностей контингента обучающихся.

***План занятия:*** пишете в краткой форме по планируемым этапам занятия, часто представляется в конспектах в виде таблиц следующего содержания (по усмотрению педагога):

Этап занятия

Приемы и методы

Время (мин.)

***Ход занятия:*** - основная часть плана-конспекта. Здесь в развернутом виде изложите последовательность своих действий по проведению занятия и покажите всю процедуру Вашего взаимодействия с детьми. Кроме этого укажите те материалы, которыми Вы пользуетесь на занятии, включая учебники, сборники, различную дополнительную литературу по экспериментальным заданиям, демонстрационным и практическим работам.

При соответствии целей занятия, содержания, используемых методов и приемов в ходе занятия у детей должны формироваться :

**личностные и метапредметные** (познавательные, регулятивные, коммуникативные) и **предметные результаты** (освоение учебного предмета, преобразование и применение учебных знаний).

**Личностные результаты:**

- готовность и способность к саморазвитию и самоопределению;

- сформированность мотивации к обучению;

- система значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловые установки, отражающие личностные и гражданские позиции в деятельности; социальные компетенции;

- правосознание;

- способность ставить цели и строить жизненные планы;

**Метапредметные результаты:**

- освоение межпредметных понятий и универсальных учебных действий (УУД):

- регулятивных (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

- познавательных (общеучебные универсальные действия, логические универсальные действия, постановка и решение проблем)

- коммуникативных (вопросы общения) способность их использования в практике; самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности;

- организация учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;

- построение индивидуальной образовательной траектории.

При планировании и организации этапов занятия педагог отбирает, корректирует и дополняет формируемые УУД в зависимости от поставленных целей и задач, а также содержания каждого конкретного занятия. Описание результатов, возможно, как во вступительной части к конспекту занятия, так и в ходе занятия, оформленном в таблице.

Ход учебного занятия любого типа можно оформить в таблице:

Деятельность педагога

Деятельность учащихся

Формируемые способы действий учащихся

Ход занятия – основная часть конспекта. В этой части в развернутом виде излагается последовательность действий, слов педагога и учащихся. Слова педагога и детей оформляются через дефис. Единых требований к описанию хода занятия не существует, главное расписать подробно каждый этап:

• содержание деятельности педагога, детей на каждом этапе занятия; • мотивация деятельности детей на каждом этапе занятия;

• приемы диагностики знаний и умений детей, развиваемых в ходе занятия; • приемы управления вниманием, активизация детей;

• возможные затруднения детей и необходимые действия педагога для их ликвидации.

Для успешной работы педагогу требуется ряд особых профессионально - педагогических умений. Среди них – умения по проектированию и проведению занятий, реализующих системно - деятельностный подход и направленных на достижение образовательных результатов.