



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПАЧЕЛМСКИЙ РАЙОН ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2021 № 74
р.п. Пачелма

О создании комиссии по формированию Реестров программ дополнительного образования на территории Пачелмского района Пензенской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», с Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании Пачелмский район Пензенской области, утвержденным постановлением администрации Пачелмского района от 12.03.2021 № 64 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании в Пачелмском районе Пензенской области», руководствуясь ст. 21 Устава муниципального района Пачелмский район Пензенской области,

Администрация Пачелмского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по формированию Реестров программ дополнительного образования на территории Пачелмского района Пензенской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования на территории Пачелмского района Пензенской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Пачелмского района А.И. Фаюстова.

Глава администрации
Пачелмского района



В.П. Еськин

**Состав комиссии
по формированию Реестров программ дополнительного образования
на территории Пачелмского района
Пензенской области**

Председатель комиссии:

Фаюстов Александр Иванович – заместитель главы местной администрации
Пачелмского района;

Заместитель председателя:

Колганова Надежда Юрьевна – начальник Отдела образования администрации
Пачелмского района Пензенской области;

Секретарь комиссии:

Тамбовцева Ольга Николаевна – директор муниципального учреждения
дополнительного образования «Дом детского творчества Пачелмского района»;

Члены комиссии:

Мещерякова Ольга Владимировна – начальник отдела по бюджету
Финансового отдела администрации Пачелмского района Пензенской области;

Струев Михаил Владимирович – директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа
Пачелмского района»;

Ратникова Наталия Ивановна – методист Отдела образования администрации
Пачелмского района Пензенской области;

Чвырова Екатерина Николаевна - ведущий экономист Отдела образования
администрации Пачелмского района Пензенской области;

Шошина Людмила Анатольевна - программист Отдела образования
администрации Пачелмского района Пензенской области.

Положение о комиссии по формированию Реестров программ дополнительного образования на территории Пачелмского района

I. Общие положения

1. Комиссия по формированию Реестров программ дополнительного образования на территории Пачелмского района Пензенской области (далее – Комиссия) является коллегиальным совещательным органом при Администрации Пачелмского района Пензенской области.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Пачелмского района.

3. Комиссия создается в целях рассмотрения перечней дополнительных общеобразовательных программ организаций дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ на территории Пачелмского района Пензенской области за счет средств бюджета Пачелмского района Пензенской области (далее – образовательные программы, организации дополнительного образования), представленных указанными организациями дополнительного образования, и распределения образовательных программ по соответствующим Реестрам образовательных программ организаций дополнительного образования в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании в Пачелмском районе, утвержденным постановлением администрации Пачелмского района от 12.03.2021 № 64 (далее – Положение).

4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и учитываются при формировании муниципального задания для соответствующей организации дополнительного образования.

5. Комиссия осуществляет следующие основные функции:

- принимает решения о включении образовательной программы в соответствующий Реестр образовательных программ организаций дополнительного образования Пачелмского района (далее – Реестр образовательных программ) в соответствии с Положением;

- принимает решения о максимальной численности обучающихся по соответствующей образовательной программе за счет средств бюджета Пачелмского района Пачна очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Положением;

- принимает решения о корректировке Реестров образовательных программ;

- проверяет соответствие представленных образовательных программ требованиям к их структуре и содержанию, установленным пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Материально-техническое обеспечение и организацию деятельности Комиссии осуществляет Отдел образования администрации Пачелмского района.

II. Порядок формирования Комиссии

7. В состав комиссии входят представители муниципальных органов в сфере образования, финансов, муниципальных организаций дополнительного образования.

8. Председателем Комиссии является заместитель главы местной администрации Пачелмского района по социальной сфере.

III. Права и обязанности Комиссии

9. С целью осуществления своих функций Комиссия вправе:

- запрашивать и получать от Администрации Пачелмского района, образовательных организаций информацию, документы и материалы, необходимые для решения возложенных на нее задач;

- рассматривать предложения о распределении образовательных программ по Реестрам образовательных программ;

- заслушивать на своих заседаниях представителей Администрации Пачелмского района, образовательных организаций, доклады и отчеты членов Комиссии о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением;

- принимать решения и осуществлять контроль за выполнением решений, принятых Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, в соответствии с протоколами заседаний Комиссии;

- осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию.

IV. Организация деятельности Комиссии

10. Формой деятельности Комиссии являются ее заседания, которые проводятся не реже двух раз в год. Дата, время и место проведения заседания Комиссии определяются по решению председателя Комиссии.

Внеочередные заседания Комиссии могут проводиться в течение текущего года при поступлении от организаций дополнительного образования ходатайств о рассмотрении дополнительных перечней реализуемых ими образовательных программ.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

12. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

13. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии. Ведение протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

14. Члены Комиссии вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня ее заседания, и при необходимости готовить заключения по проектам решений Комиссии.

15. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Комиссии обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Комиссии.

16. Хранение протоколов заседаний Комиссии обеспечивает Отдел образования администрации Пачелмского района Пензенской области.